



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I
ODRŽIVOG RAZVOJA

KLASA: 112-01/23-01/2
URBROJ: 517-02-1-1-2-23-7
Zagreb, 19. svibnja 2023.

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja sukladno članku 76., 76.a i 78. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i Pravilniku o unutarnjem redu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja KLASA: 011-01/20-01/293, URBROJ: 517-02-1-1-20-5 od 16. listopada 2020. godine i Pravilnicima o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, KLASA: 011-01/20-01/293, URBROJ: 517-02-1-1-21-9 od 26. siječnja 2021. godine, KLASA: 011-01/20-01/293, URBROJ: 517-02-1-1-21-13 od 16. srpnja 2021. godine i KLASA: 011-01/20-01/293, URBROJ: 517-02-1-1-22-17 od 4. svibnja 2022. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik o unutarnjem redu) objavljuje

POZIV

za iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja poziva državne službenike i službenike tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja na sljedeća radna mjesta:

1. UPRAVA ZA INDUSTRIJU, PODUZETNIŠTVO I OBRT

Sektor za industrijsku politiku

Služba za tehničko zakonodavstvo, održivi razvoj i offset

Odjel za tehničko zakonodavstvo i održivi razvoj

- viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica (redni broj 215. Pravilnika)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja tehničkih, prirodnih ili društvenih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

Poslovi i zadaci:

Obavlja najsloženije stručne poslove vezane uz održivi razvitak; prati i predlaže mjere za održivi razvitak industrije obzirom na sigurnost, zaštitu zdravlja i okoliša; izrađuje i predlaže mjere za bolju primjenu i razvoj čistije proizvodnje u industriji; priprema i predlaže mjere za efikasnije korištenje energenata, sirovine i ljudskih potencijala u industriji; izrađuje nacрте prijedloga zakona i prijedloge

drugih propisa- tehničkih propisa za područje koje je pokriveno direktivama Europske unije novoga i staroga pristupa iz djelokruga Sektora; obavlja poslove vezane uz prilagodbu nacionalnog tehničkog zakonodavstva iz djelokruga prerađivačke industrije sa zakonodavstvom Europske unije; prati nove propise i upute koje donosi Europska unija na području tehničkog zakonodavstva te na temelju toga predlaže donošenje nacionalnih propisa; izrađuje upute za gospodarske subjekte koje im olakšavaju primjenu novog tehničkog zakonodavstva; predlaže mjere za unaprjeđenje i razvoj nacionalnih tijela za ocjenjivanje sukladnosti; sudjeluje u kontroli namjenskog korištenja sredstava državne potpore Ministarstva u okviru Operativnih programa potpora sektorima prerađivačke industrije na lokaciji korisnika potpore. Odgovara za zakonitost rada i postupanja, materijalne i financijske resurse s kojima radi, kvalitetno i pravodobno obavljanje svih poslova iz svojeg djelokruga, obavlja druge poslove po uputi i nalogu nadređenih.

2. UPRAVA ZA INDUSTRIJU, PODUZETNIŠTVO I OBRT

Sektor za industrijsku politiku

Služba za industrijsku politiku

Odjel za restrukturiranje industrije

- viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica (redni broj 219. Pravilnika)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

Poslovi i zadaci:

Obavlja najslabije upravne i stručne poslove u svezi s ekonomskim i pravnim pitanjima privatizacije dionica, udjela, stvari i prava u vlasništvu Republike Hrvatske; sudjeluje u izradi i nadzoru provođenja mjera u vezi restrukturiranja i sanacije pravnih osoba te izradi analiza u postupcima restrukturiranja trgovačkih društava u vlasništvu Republike Hrvatske i upravljanja vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima u vlasništvu Republike Hrvatske, sudjeluje u postupcima predstečajne nagodbe, izrađuje prijedloge propisa iz svog djelokruga, izrađuje odgovore na upite državnih tijela, priprema dokumentacijsku osnovu za pravnu i drugu zaštitu ugovornih i gospodarskih interesa Ministarstva, daje stručna mišljenja na akte drugih ministarstava iz nadležnosti Odjela; provodi kontrolu namjenskog korištenja sredstava državne potpore Ministarstva u okviru Operativnih programa potpora sektorima prerađivačke industrije na lokaciji korisnika potpore. Odgovara za zakonitost rada i postupanja, materijalne i financijske resurse s kojima radi, kvalitetno i pravodobno obavljanje svih poslova iz svojeg djelokruga, obavlja druge poslove po uputi i nalogu nadređenih..

3. UPRAVA ZA INDUSTRIJU, PODUZETNIŠTVO I OBRT

Sektor za industrijsku politiku

Služba za industrijsku politiku

Odjel za razvitak industrije, analitiku i izvještavanje

- viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica (redni broj 225. Pravilnika)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

Poslovi i zadaci:

Obavlja najsloženije stručne, administrativne i upravno-pravne poslove koji se odnose na prikupljanje, obradu i analizu stanja i potreba za unaprjeđenje razvoja gospodarstva i podizanja konkurentnosti Republike Hrvatske; prati provođenje gospodarske politike, te njezin utjecaj na položaj i razvoj industrije; prati gospodarske i industrijske trendove u Europskoj uniji i svijetu; surađuje sa javnim, privatnim i znanstveno-istraživačkim sektorom za jačanje izvrsnosti industrije i povećanja konkurentnosti prioritetnih sektora; surađuje s drugim tijelima državne uprave i institucijama nadležnim za razvoj znanosti, znanstveno-istraživačkog rada i tehnologije; provodi kontrolu namjenskog korištenja sredstava državne potpore Ministarstva u okviru Operativnih programa potpora sektorima prerađivačke industrije na lokaciji korisnika potpora. Odgovara za zakonitost rada i postupanja, materijalne i financijske resurse s kojima radi, kvalitetno i pravodobno obavljanje svih poslova iz svojeg djelokruga, obavlja druge poslove po uputi i nalogu nadređenih.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela i adresa elektroničke pošte) te broj i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome),
- presliku zadnjeg rješenja o rasporedu službenika odnosno zadnjeg ugovora o radu,
- svjedodžbu o položenom državnom ispitu (ako službenik ima položen državni ispit)
- dokaz o radnom iskustvu u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (obavezno elektronički zapis ili
- potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo razdoblje radnog iskustva u odgovarajućem stupnju obrazovanja ne starije od mjesec dana. Iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je službenik radio na poslovima koji su uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.

Odabir kandidata koji će biti pozvani na intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnog mjesta.

Prijave se podnose na e-mail adresu: ljudski.potencijali@mingor.hr

